



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



IC "SAN SPERATO - CARDETO"

# ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN SPERATO - CARDETO"

Via Riparo Cannavò, 24 - 89133 Reggio Calabria

Telefono 0965/672052 - 683088 - 673553 - Fax 0965/673650

C. M. RCIC875006 - C. F. 92081250802 - [rcic875006@istruzione.it](mailto:rcic875006@istruzione.it) - [rcic875006@pec.istruzione.it](mailto:rcic875006@pec.istruzione.it) - [www.icsansperatocardeto.edu.it](http://www.icsansperatocardeto.edu.it)

IC - "SAN SPERATO CARDETO" - RC  
Prot. 0009705 del 18/06/2021  
C-16 (Uscita)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Protocollo d'intesa tra il Ministro dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali del Settore Scuola prot. n 1433 del 26 maggio 2021 recante: "*Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021*";

### EMANA

il seguente :

#### **Protocollo di sicurezza Esami di Stato conclusivi del I ciclo a. s. 2020/2021**

#### **A. Disposizioni per l'adozione delle misure di pulizia e di igienizzazione**

- Prima dell'inizio delle operazioni quotidiane d'Esame , i collaboratori scolastici dovranno provvedere ad una pulizia approfondita dei locali del plesso destinati all'effettuazione dell'Esame di Stato, compresi androne, corridoi, servizi igienici, uffici di segreteria e ogni altro ambiente del quale si prevede l'utilizzo.
- L'accesso ad ogni altro ambiente dovrà essere interdetto, mediante chiusura o indicazioni di divieto di accesso.
- La pulizia dovrà essere effettuata con detergente neutro, ponendo particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore.
- Al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) dovrà essere assicurata dai collaboratori scolastici la pulizia di tutti gli ambienti e dei materiali utilizzati, con particolare attenzione alle superfici e agli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova, computer compresi.
- Ai candidati e al personale della scuola saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) in più punti dell'edificio e, in particolare, all'interno del locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.
- Tutto il personale, e tutti coloro che accedono al plesso dell'Istituto – compresi i candidati – sono tenuti ad indossare la mascherina chirurgica. Non potranno, secondo il parere espresso anche dal Comitato tecnico scientifico, essere utilizzate mascherine di



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



IC "SAN SPERATO - CARDETO"

# ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN SPERATO - CARDETO"

Via Riparo Cannavò, 24 - 89133 Reggio Calabria

Telefono 0965/672052 - 683088 - 673553 - Fax 0965/673650

C. M. RCIC875006 - C. F. 92081250802 - [rcic875006@istruzione.it](mailto:rcic875006@istruzione.it) - [rcic875006@pec.istruzione.it](mailto:rcic875006@pec.istruzione.it) - [www.icsansperatocardeto.edu.it](http://www.icsansperatocardeto.edu.it)

comunità e di stoffa ed è sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo prolungato delle mascherine FFP2.

- Le operazioni di pulizia effettuate quotidianamente dovranno essere riportate su apposito registro.

## B. Disposizioni organizzative.

- Tutti coloro che accedono ai locali dell'Istituto dovranno riportare i loro dati su un apposito registro; fanno eccezione il personale dell'Istituto, i candidati all'esame di Stato, e i commissari;
- Tutte le prescrizioni sul distanziamento e sui comportamenti corretti saranno segnalate con adeguata cartellonistica nei punti di accesso e di transito. Per la Commissione e i relativi candidati sono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita.
- È fatto obbligo ai componenti di ciascuna Commissione e ai candidati di attenersi scrupolosamente ai percorsi di ingresso e di uscita all'uopo predisposti.
- Gli ingressi e le uscite dai plessi dovranno essere aperti e presidiati dai collaboratori scolastici.
- Il locale scolastico destinato allo svolgimento dell'esame di Stato prevede un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento come successivamente specificato, nonché dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria.
- L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla Commissione garantirà un adeguato distanziamento.
- Il distanziamento, non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione, sarà assicurato per il candidato.
- Nel locale di espletamento della prova dovrà essere assicurato un ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo l'aerazione naturale.
- Nel plesso è previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della Commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre; in tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.
- La collocazione del locale di cui al punto precedente sarà segnalata con apposita cartellonistica e all'ingresso del predetto locale sarà esposto un cartello con le indicazioni del comportamento da tenere.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



IC "SAN SPERATO - CARDETO"

## ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN SPERATO - CARDETO"

Via Riparo Cannavò, 24 - 89133 Reggio Calabria

Telefono 0965/672052 - 683088 - 673553 - Fax 0965/673650

C. M. RCIC875006 - C. F. 92081250802 - [rcic875006@istruzione.it](mailto:rcic875006@istruzione.it) - [rcic875006@pec.istruzione.it](mailto:rcic875006@pec.istruzione.it) - [www.icsansperatocardeto.edu.it](http://www.icsansperatocardeto.edu.it)

- Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi fornirà le necessarie disposizioni per la consegna dei DPI al personale e ai componenti delle commissioni, nonché per lo smaltimento dei DPI utilizzati.

### C. Disposizioni specifiche per la Commissione, i candidati e gli eventuali accompagnatori

- Ciascun componente della Commissione, convocato per l'espletamento delle procedure per l'Esame di Stato dovrà dichiarare, utilizzando la modulistica già in uso all'Istituto:
  - a. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'Esame e nei tre giorni precedenti;
  - b. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - c. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Nel caso in cui per il componente della Commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'Esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'Ordinanza Ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
- Qualora uno o più commissari d'Esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, compresa la prova d'Esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica (quarantena o isolamento fiduciario), il Presidente della Commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o in altra modalità sincrona a distanza.
- **Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto attendendo il proprio turno nell'atrio e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.**
- **Il candidato potrà essere accompagnato da non più di due persone.**
- **Le dimensioni dell'aula permettono di ospitare in condizioni di sicurezza tutti i membri della Commissione, il candidato e altre due persone.**



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



IC "SAN SPERATO - CARDETO"

## ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN SPERATO - CARDETO"

Via Riparo Cannavò, 24 - 89133 Reggio Calabria

Telefono 0965/672052 - 683088 - 673553 - Fax 0965/673650

C. M. RCIC875006 - C. F. 92081250802 - [rcic875006@istruzione.it](mailto:rcic875006@istruzione.it) - [rcic875006@pec.istruzione.it](mailto:rcic875006@pec.istruzione.it) - [www.icsansperatocardeto.edu.it](http://www.icsansperatocardeto.edu.it)

- All'ingresso della scuola sarà effettuata la rilevazione della temperatura corporea.
- All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione sul modello presente nell'area modulistica della scuola:
  - a. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'Esame e nei tre giorni precedenti;
  - b. di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - c. di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- I collaboratori scolastici in servizio cureranno la distribuzione dei modelli di dichiarazione ai candidati e agli accompagnatori.
- Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla Commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
- I candidati e i componenti della Commissione dovranno accedere al locale della scuola seguendo il percorso di ingresso segnalato con appositi cartelli; analogamente per l'uscita.
- La Commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato; detto materiale sarà fornito a cura della Segreteria didattica e dai commissari.
- I componenti della Commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dall'Istituto che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).
- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.
- Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.
- Le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (definite nell'allegato 2 della Circolare Ministero della Salute del 9 marzo 2020).



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE CALABRIA



IC "SAN SPERATO - CARDETO"

## ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN SPERATO - CARDETO"

Via Riparo Cannavò, 24 - 89133 Reggio Calabria

Telefono 0965/672052 - 683088 - 673553 - Fax 0965/673650

C. M. RCIC875006 - C. F. 92081250802 - [rcic875006@istruzione.it](mailto:rcic875006@istruzione.it) - [rcic875006@pec.istruzione.it](mailto:rcic875006@pec.istruzione.it) - [www.icsansperatocardeto.edu.it](http://www.icsansperatocardeto.edu.it)

- Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo del colloquio, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione d'esame.
- I componenti della Commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'Esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Anna Teresa Currà**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*